

Frais de déménagement

MÉTHODE SIMPLIFIÉE • v.2026-10-06

Un formulaire par déménagement. Cellules colorées à remplir. Montants en \$ CA; dates : AAAA-MM-JJ. Repère : bleu = texte; vert = chiffres ou dates; gris = calcul automatique.

01 IDENTIFICATION ET RÉSIDENCES

Nom et prénom	
Année d'imposition (année du paiement)	
Motif	
Date du déménagement	
Début du travail / des études au nouvel endroit	
Ancienne résidence — numéro, rue, appartement	
Ville, province / région, code postal, pays	
Nouvelle résidence — numéro, rue, appartement	
Ville, province / région, code postal, pays	
Ancien employeur / établissement / entreprise	
Ancien lieu — adresse complète	
Nouvel employeur / établissement / entreprise	
Nouveau lieu — adresse complète	

02 DISTANCES ET SITUATION PARTICULIÈRE

Ancienne résidence → nouveau lieu de travail / études (km)	
Nouvelle résidence → nouveau lieu de travail / études (km)	
Rapprochement (km) — calcul automatique	

Au moins 40 km de rapprochement, par le plus court chemin routier. International : admissibilité à valider par GestionJC. Études : programme postsecondaire à temps plein.

03 DÉPLACEMENT VERS LA NOUVELLE RÉSIDENCE

Transport et entreposage du mobilier	
Dates du trajet — du / au	
Nombre de personnes ayant déménagé	
Moyen(s) de transport	
Province / territoire de départ du véhicule	
Kilomètres parcourus en véhicule pour le déménagement	
Autres frais : billets, péages, traversiers, etc.	
Logement pendant le trajet — montant payé	
Nombre de nuitées pendant le trajet	
Repas pendant le trajet — nombre de jours	
Repas pendant le trajet — total de repas, toutes personnes	

Repas et véhicule : taux annuels appliqués par GestionJC. Joignez le détail si plusieurs trajets / véhicules. Les autres frais restent fondés sur les montants réels.

Frais de déménagement

MÉTHODE SIMPLIFIÉE • v.2026-10-06

04 REPAS ET LOGEMENT TEMPORAIRES — HORS TRAJET

Période — du / au; nombre de personnes	
Logement temporaire — montant payé	
Logement temporaire — nombre de nuitées	
Repas temporaires — nombre de jours	
Repas temporaires — total de repas, toutes personnes	

Maximum de 15 jours au total près de l'ancienne ou de la nouvelle résidence. Déclarez séparément les frais du trajet et ceux du séjour temporaire.

05 BAIL ET FRAIS ACCESSOIRES

Résiliation du bail (exclure les loyers avant résiliation)	
Documents juridiques — changement d'adresse	
Remplacement du permis de conduire / immatriculation	
Branchement et débranchement des services publics	

06 VENTE, ACHAT ET RÉSIDENCE VACANTE — SI APPLICABLE

Date de vente de l'ancienne résidence	
Prix de vente (information seulement)	
Commission de l'agent immobilier	
Notaire / avocat — vente	
Publicité pour la vente	
Autres frais de vente — montant	
Précisez (p. ex. pénalité de remboursement hypothécaire)	
Date d'achat de la nouvelle résidence	
Prix d'achat (information seulement)	
Notaire / avocat — achat	
Taxes de transfert / enregistrement du droit de propriété	

Frais d'achat : ancienne résidence vendue par vous ou votre conjoint en raison du déménagement. Exclure le prix d'achat, les impôts fonciers et la TPS/TVH/TVQ.

Maintien de l'ancienne résidence vacante — frais réels	
Période vacante et mise en vente — du / au	

Maintien : plafond de 5 000 \$. Résidence non louée et inoccupée par vous et votre ancien ménage, avec efforts raisonnables pour la vendre pendant la période.

07 REVENUS ET REMBOURSEMENTS

Revenu net au nouveau lieu après le déménagement	
Étudiant : bourses / récompenses imposables (fédéral)	
Étudiant : subventions de recherche — montant net	
Allocations / remboursements reçus ou à recevoir	
Part des allocations / remboursements incluse au revenu	
Frais payés directement par l'employeur (hors saisie)	

Joignez les feuillets, le détail des remboursements et, s'il y a lieu, les reports de frais inutilisés (fédéral / Québec). Indiquez toute répartition des frais avec un conjoint.

Conservez les justificatifs. Devise étrangère : joindre montants, devises et dates. Questionnaire de collecte : admissibilité et déduction finales validées par GestionJC.